

## PRE-QHS 5.27: Interne Veröffentlichungen

Anlage zum Aufnahmevertrag vom \_\_\_\_\_

Name des Kindes \_\_\_\_\_

### Einwilligungserklärung Interne Veröffentlichung, Fotos

Ich/wir willige/n ein, dass für mein/unser Kind, im Rahmen der nachfolgend aufgeführten Punkte, Fotos gemacht und verarbeitet werden dürfen.

- Um mir/ uns und anderen Erziehungsberechtigten Einblick in das Alltagsleben und in die Aktivitäten der Tageseinrichtung für Kinder zu geben, willige/n ich/wir ein, dass zu diesem Zweck angefertigte Fotos aus dem Kitaalltag, von Ausflügen und Veranstaltungen, auf denen mein/unser Kind alleine oder mit anderen Kindern abgebildet ist in Form von Einzelfotos, Collagen, (digitale) Bilderrahmen, Geburtstagskalender, Garderobenhaken (ggfs. ergänzen) in der Einrichtung ausgelegt bzw. aufgehängt werden dürfen:

- Ja.
- Nein.

Ebenfalls willige/n ich/wir ein, dass folgende Daten ggf. mitverarbeitet werden:

- Vorname
- Name
- Alter
- Geburtsdatum im Rahmen des Geburtstagskalenders
- Nein, es dürfen keine weiteren Daten im Zusammenhang mit den Fotos verarbeitet werden.

- Ich/wir willige/n ein, dass (digitale) Fotos, auf denen mein/unser Kind mit anderen Kindern abgelichtet ist, an die Erziehungsberechtigten der anderen Kinder ausgehändigt werden dürfen, wenn diese Fotos den Kinderalltag dokumentieren und zuvor in der Einrichtung ausgehängt wurden:

- Ja.
- Nein.

Ich/wir sind darauf hingewiesen worden, dass die Fotos, auf denen nicht nur mein/unser Kind zu sehen ist, ausschließlich für den privaten Gebrauch bestimmt sind. Eine Veröffentlichung von Fotos anderer Personen ohne deren Einwilligung kann Schadensersatzansprüche auslösen. Insbesondere ist jede Veröffentlichung im Internet unzulässig.

Die Erteilung der Einwilligung ist freiwillig.

Sie kann jederzeit ohne Angaben von Gründen mündlich oder in Textform (z. B. per Brief, Fax, E-Mail) gegenüber dem

Kindergarten-Zweckverband Steinebach a. d. Wied  
Schulstraße 9  
57629 Steinebach a. d. Wied  
02662-7383  
kindergarten.steinebach@rz-online.de

widerrufen werden. Ein Widerruf der Einwilligung gilt nicht rückwirkend, sondern nur für die Zukunft. Bis zu dem Zeitpunkt des Widerrufs bleibt die bisherige Verarbeitung der Fotos rechtmäßig.

\_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift/en)

Freigabe Termin	Bearbeitung	Version	Datum	Seite
30.01.2020	AS	1	07.05.2019	Seite 1 von 1

## **PRE-QHS 5.29: Einverständniserklärung Schule**

### **Einverständniserklärung über die Zusammenarbeit mit der Schule im Rahmen der Kooperation zwischen Kita und Grundschule**

Das Fachpersonal der Kindertagesstätte kennt jedes einzelne betreute Kind sehr gut, da es von ihm mehrere Jahre hinweg in seiner Entwicklung begleitet und beobachtet wurde. Seitens der Kita können daher wichtige, ergänzende Einschätzungen darüber gemacht werden, welchen Förder-, bzw. Förderbedarf das Kind in der Schule in der Anfangszeit benötigt.

Mit der Grundschule haben wir ein Kooperationskonzept für den Übergang vom Kindergarten in die Grundschule vereinbart. Hierzu ist auch ein Austausch über den Entwicklungsstand Ihres Kindes hilfreich und sinnvoll.

Dem Gesichtspunkt der Erziehungspartnerschaft gerecht werdend und unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften nach den §§61ff. SGB VIII erbitten wir den unten angehängten Abschnitt ausgefüllt an uns zurückzugeben.

Wir danken herzlichst  
Die Füchse-Teams

### **Erklärung**

Hiermit erkläre/n wir/ich uns/mich als Sorgeberechtigte(r) des Kindes

\_\_\_\_\_ Name, Vorname

damit

einverstanden

nicht einverstanden,

dass die Erzieher/innen meines/unseres Kindes aus der Kita DreilindenStein mit den zuständigen Lehrern/Lehrerinnen der Grundschule Fragen des Entwicklungsstandes des Kindes, die für dessen Einschulung unmittelbar von Bedeutung sind besprechen und die den jeweiligen Institutionen vorliegenden Informationen gegenseitig austauschen.

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigter 1

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigter 2

Freigabe Termin	Bearbeitung	Version	Datum	Seite
30.01.2020	AS	1	07.05.2019	Seite 1 von 1

## PRE-QHS 5.30: Einwilligungserklärung Bildungsdokumentation

Anlage zum Aufnahmevertrag vom \_\_\_\_\_  
 Name des Kindes \_\_\_\_\_

Die Dokumentation des Entwicklungs- und Bildungsprozesses Ihres Kindes ist gemäß § 2 Abs. 1 Kindertagesstättengesetz RLP (KitaG), Grundlage unseres Bildungs- und Erziehungsauftrages. Dies geschieht durch regelmäßige alltagsintegrierte wahrnehmende Beobachtung. Die Erstellung der Bildungsdokumentation erfolgt auf Grundlage von

- Entwicklungstabelle nach Prof. Dr. Kuno Beller
- Ressourcenorientierte Beobachtung nach Haug-Schnabel

Eine erste Dokumentation erfolgt frühestens im Miniclub und spätestens am 1. Kita-Tag Ihres Kindes in unserer Einrichtung. Die Bildungsdokumentation ist auch Gegenstand von Entwicklungsgesprächen zwischen Ihnen und uns.

Ich/wir willige/n ein, dass die Entwicklungsbeobachtungen über mein/unser Kind und deren Auswertungen in der Bildungsdokumentation schriftlich festgehalten werden:

- Ja.
- Nein.

Ich/wir willige/n ein, dass für die Bildungsdokumentation Fotos meines/unseres Kindes erstellt und in der Bildungsdokumentation verarbeitet werden:

- Ja.
- Nein.

Ich/wir willige/n ein, dass Fotos meines/unseres Kindes in der Bildungsdokumentation anderer Kinder aus der Einrichtung verarbeitet werden

- Ja.
- Nein.

Sie können jederzeit Einblick in die schriftlichen Aufzeichnungen nehmen. Wenn Ihr Kind die Einrichtung verlässt, erhalten Sie die Bildungsdokumentation ausgehändigt.

Eine Weitergabe der Bildungsdokumentation an die Grundschule erfolgt nur unter der Voraussetzung, dass Sie in zeitlicher Nähe zur Informationsweitergabe Ihre schriftliche Zustimmung erteilt haben.

Die Erteilung der Einwilligung ist freiwillig.

Sie kann jederzeit ohne Angaben von Gründen mündlich oder in Textform (z. B. per Brief, Fax, E-Mail) gegenüber dem

Kindergarten-Zweckverband Steinebach a.d. Wied  
 Schulstraße 9  
 57629 Steinebach a.d. Wied  
 02662-7383  
 kindergarten.steinebach@rz-online.de

widerrufen werden. Ein Widerruf der Einwilligung gilt nicht rückwirkend, sondern nur für die Zukunft. Bis zu dem Zeitpunkt des Widerrufs bleibt die bisherige Verarbeitung der Daten rechtmäßig.

\_\_\_\_\_  
 (Datum, Unterschriften<sup>1</sup>)

<sup>1</sup> Im Zuge des Aufnahmeverfahrens sollte die Einwilligung bei gemeinsamer Sorge von beiden Elternteilen unterschrieben werden.

Freigabe Termin	Bearbeitung	Version	Datum	Seite
30.01.2020	AS	1	07.05.2019	Seite 1 von 1

### PRE-QHS 5.31: Einwilligungserklärung Einzelfoto

Veranstaltungen, Druckmedien, Internet

Ich/wir \_\_\_\_\_ (Namen/n  
der/des Personensorgeberechtigten) willige/n ein, dass nachfolgende Foto(s)

\_\_\_\_\_ (ggf. Nummer angeben,  
Inhalte konkret beschreiben bzw. Ausdruck beifügen/aufkleben) im Rahmen (Zweck/Inhalt  
beschreiben) \_\_\_\_\_ in folgenden

Druckmedien veröffentlicht wird/werden:

- Gemeindeblatt der Kirchengemeinde
- Gemeindeblatt der Kommune
- Ort- und Regionalteil der Tageszeitung
- Flyer der Tageseinrichtung für Kinder
- \_\_\_\_\_

auf folgender Homepage veröffentlicht wird/werden:

- Homepage der Tageseinrichtung für Kinder
- Homepage der Kirchengemeinde/des Trägers

***Hinweis:** Zeitungen, aber auch die anderen genannten Druckmedien, können eventuell auch im Internet eingesehen und von dort heruntergeladen werden. Auf im Internet veröffentlichten Informationen und Bilder kann weltweit zugegriffen werden und sie können von jedermann heruntergeladen, gespeichert und mit anderen Daten zusammengeführt werden. Einmal im Internet veröffentlichte Informationen lassen sich kaum mehr darauf entfernen.*

Die Erteilung der Einwilligung ist freiwillig.

Sie kann jederzeit ohne Angaben von Gründen mündlich oder in Textform (z. B. per Brief, Fax, E-Mail) gegenüber

\_\_\_\_\_  
(Bezeichnung, Kontaktadresse, z.B. Kitaleitung, Träger)

widerrufen werden. Ein Widerruf der Einwilligung gilt nicht rückwirkend, sondern nur für die Zukunft. Bis zu dem Zeitpunkt des Widerrufs bleibt die bisherige Verarbeitung der Fotos rechtmäßig.

\_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift/en)

Freigabe Termin	Bearbeitung	Version	Datum	Seite
30.01.2020	AS	1	07.05.2019	Seite 1 von 1

## PRE-QHS 5.43: Einwilligung Fotografenaufnahmen

Liebe Eltern,

am \_\_\_\_\_ kommt eine Fotografin/ein Fotograf in unsere Einrichtung um Porträt- und Gruppenaufnahmen der Kinder zu erstellen.

Die Gruppenaufnahmen werden allen Eltern aus der Gruppe zum Kauf angeboten.

Sollten Ihnen die Aufnahmen gefallen, können Sie eine persönliche Fotomappe aufgrund eines Vertragsverhältnisses mit der Fotografin/dem Fotografen käuflich erwerben.

Unsere Aufgabe ist es sicherzustellen, dass nur die Kinder fotografiert werden, deren Eltern vorab eingewilligt haben.

Bitte geben Sie daher den unteren Abschnitt bis zum \_\_\_\_\_ ausgefüllt an uns zurück.

Danke für Ihre Mitarbeit!

Mit freundlichen Grüßen

.....

Ich/wir \_\_\_\_\_ (Name der Erziehungsberechtigten) sind damit einverstanden, dass mein/unser Kind \_\_\_\_\_ (Name des Kindes) im Rahmen des Fotografenbesuchs am \_\_\_\_\_ (konkretes Datum) für eine persönliche Fotomappe fotografiert wird:

- Ja.
- Nein.

Mein/Unser Kind darf für die Gruppenfotos abgelichtet werden:

- Ja.
- Nein.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

Freigabe Termin	Bearbeitung	Version	Datum	Seite
30.01.2020	AS	1	19.07.2019	Seite 1 von 1